



Tlf: 63 12 71 00
odense@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Fælledvej 1
DK-5000 Odense C
CVR-nr. 45 71 93 75

DEN DANSKE KIRKE I UDLANDET

ÅRSREGNSKAB

2025

Penneo dokumentnøgle: QNPS3-J34EL-OTZWM-EIXFZ-6UOKM-6MW0U

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	9-11
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Noter	14-16

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2025 for Den Danske Kirke i Udlandet.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer samt Kulturministeriets Bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1168 af 11. november 2024.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4 af 26. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 1. januar - 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 19. maj 2026

Udlandsprovst:

Kontorchef:

Selma Ravn

Kenneth Broman

Bestyrelse:

Jakob Kvist
Formand

Inge Kjær Andersen
Næstformand

Anders Vestergaard

Christina Buxtorf

Dorte Bille Harding

Mona Jochimsen

Julie Sløk

Kirsten Malling Biering

Lisbeth Damgren

Mads Davidsen

Marianne Christiansen

Marianne Gyldenkærne

Peter Skov-Jakobsen

Susanne Ivalo Rasmussen

Søren Thuen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Den Danske Kirke i Udlandet

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Danske Kirke i Udlandet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskab udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer samt Kulturministeriets Bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1168 af 11. november 2024.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer samt Kulturministeriets Bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1168 af 11. november 2024.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer samt Kulturministeriets Bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1168 af 11. november 2024. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at revisionen er foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, således som dette begreb er fastlagt i § 3 i lov om revisionen at statens regnskaber mm (L.bek. nr. 101 af 19. januar 2012) og nærmere præciseret i stk. 2 og §§ 3-7 samt i "God offentlig revisionsskik - normen for offentlig revision" fra maj 2015. Endvidere har vi sikret at regnskabet er rigtigt, og at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de meddelte bevillinger samt foretaget en vurdering af, om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer samt Kulturministeriets Bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almenyttige formål nr. 1168 af 11. november 2024.. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt retningslinjerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1168 af 11. november 2024, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt retningslinjerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer samt Kulturministeriets bekendtgørelse af nr. 1168 af 11. november 2024, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis, som er beskrevet på side 9.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 19. maj 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Jesper Bechsgaard Jørgensen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Den Danske Kirke i Udlandet har som formål at bevare, udvikle og styrke den folkekirkelige indsats for personer med tilknytning til Danmark, der opholder sig i udlandet. Dette gælder såvel personer, der arbejder, studerer eller er på ferie, som dansksindede bosiddende i Sydslesvig.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Organisationens virksomhed omfatter samtlige aktiviteter, herunder tilknyttede kirkers lokale økonomi, med en samlet omsætning på over 78 mio. kr i 2025. Nærværende årsrapport fokuserer dog alene på omsætningen vedrørende foreningen Den Danske Kirke i Udlandet, som udgør 41 mio. kr.

I 2025 er den folkekirkelige indsats organiseret gennem 40 præstestillinger og 10 øvrige udsendte medarbejdere. Syv havnebyer betjenes af enten sømandspræst eller assistent, mens Dansk Kirke i Sydslesvig betjenes af 20 danske præster og én provst. Endvidere er der ansat lokalt finansierede præster ved emigrantkirker fire steder i Canada, ligesom gudstjenester betjenes af besøgspræster forskellige steder.

De direkte omkostninger til ovennævnte aktiviteter, afholdt gennem Den Danske Kirke i Udlandet, beløber sig til 28,3 mio. kr.

En væsentlig andel af aktiviteterne finansieres af to forskellige tilskud på finansloven. For finansåret 2025 er der under § 22.11.05.10 "Tilskud til dansk kirkelig virksomhed i Sydslesvig" bevilget 17,8 mio. kr., mens der under § 22.11.06.10 "Tilskud til kirkelig betjening af danskere i udlandet" er bevilget 14,4 mio. kr. til indsatsen i øvrige dele af verden.

Der er modtaget tilskud fra Kulturministeriets pulje for udlodningsmidler til landsdækkende almennyttige organisationer på 144.499 kr.

Fonde og legater har også i 2025 ydet støtte til arbejdet. Til drift og projekter er der modtaget 4,3 mio. kr., samt yderligere fondsbevillinger, der er tildelt specifikke kirker.

Antallet af danske sognes medlemskaber er uændret i forhold til året før og ligger fortsat under det forventede niveau, trods en betydelig og vedholdende indsats. Mange sogne - både medlemmer og ikke-medlemmer - yder også støtte via kirkeindsamlinger.

Der er modtaget arveindtægter på 1,8 mio. kr., som ikke indgår i budgettet.

Personaleudgifter samt udgifter til administration og informationsarbejde i Danmark er, bortset fra fondsfinansierede projektudgifter, 253.018 kr. over budget, hvilket primært skyldes ekstra omkostninger forbundet med personaleudskiftninger.

Regnskabsresultatet udviser et overskud på 466.705 kr., hvor der var budgetteret med et underskud på 799.000 kr. Den positive afvigelse skyldes hovedsageligt en ekstraordinært stor arv samt opståede vakancer i visse kirker i Asien.

LEDELSESBERETNING

Indsamlingsaktiviteter vedrørende private givere

Indsamlinger i 2025 er gennemført i overensstemmelse med Indsamlingsnævnets tilladelse, Sagsnr.: 22-72-00738. Tilladelsen gælder for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2025.

Indsamlingerne har primært fundet sted gennem udsendelse af breve og anvendelse af donationsmodulet på hjemmesiden. Herudover modtages bidrag i forbindelse med salg af OK-benzin, og sociale medier - især Facebook - er anvendt til at opfordre til bidrag.

I hele indsamlingsarbejdet er der lagt vægt på overholdelse af Retningslinjer for god indsamlingsskik, som offentliggjort på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Indsamlingsformål: De indsamlede midler anvendes til fordel for Den Danske Kirke i Udlandets generelle virke, jf. vedtægternes §3.

Undtagelser: I indsamlingsregnskabet, der fremgår af Note 2, er alene medtaget indsamlinger omfattet af indsamlingsloven og Indsamlingsnævnets tilladelse. Det betyder, at hverken løbende indbetalinger fra bidragsydere via NETS eller Mobilepay eller betydelige bidrag fra fonde og virksomheder er indeholdt heri.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vurderes at kunne påvirke organisationens finansielle stilling væsentligt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Den Danske Kirke i Udlandet for 2025 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, foreningens vedtægter, Indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling mv. nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer samt Kulturministeriets Bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1168 af 11. november 2024.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter tilskud fra Finansloven samt uddelinger fra fonde, legater og øvrige indsamlinger mv. Indtægter vedrørende regnskabsåret er indregnet i resultatopgørelsen.

Direkte udgifter

Direkte udgifter omfatter bidrag til præstelønninger, drift af kirker mv. vedrørende kirker i udlandet, herunder kirker i Sydslesvig. Direkte udgifter vedrørende regnskabsåret er indregnet i resultatopgørelsen.

Omkostninger vedrørende indtægtsførte og modtagne tilskud, der endnu ikke er afholdt omkostningsføres og indregnes som hensat forpligtelse.

Styrkelse af arbejdet for danskere bosat i udlandet m.v.

Omkostninger vedrørende indtægtsførte og modtagne tilskud fra den ekstraordinære finanslovsbevilling i 2024, der endnu ikke er afholdt omkostningsføres og indregnes som hensat forpligtelse.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til administrative medarbejdere i Danmark, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, rejser mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster indeholder regnskabsposter af ekstraordinær karakter i forhold til foreningens driftsaktivitet, herunder modtaget arv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger i Danmark er optaget til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

De i udlandet beliggende kirkebygninger er i lighed med tidligere år ikke indregnet i balancen, idet det ikke er muligt at opgøre en pålidelig genindvindingsværdi.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er optaget til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	20-50 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-8 år	0%

Aktiverede istandsættelsesomkostninger, som indregnes under grunde og bygninger, herunder større malerarbejder, slibning af gulve mv., afskrives over 8 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Tilgodehavender hos kirkerne måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Urealiserede valutakursreguleringer føres via egenkapitalen.

Værdipapirer omfatter unoterede aktier og opføres til dagsværdi. Realiseret og urealiseret kursavance og -tab føres via resultatopgørelsen.

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Den Danske Kirke i Udlandet betaler som kirkelig forening alene skat af erhvervsmæssig aktivitet, og da en sådan ikke eksisterer, forekommer der ingen skat.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger i tilknytning til indtægtsførte og modtagne tilskud, som endnu ikke er afholdt.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld og for obligationslån svarer til restgæld beregnet på grundlag af lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2025 kr.	2024 tkr.
Indtægter vedrørende kirker i Sydslesvig.....	1	17.800.000	16.900
Indtægter vedrørende sømands- og storbykirker.....	2	23.165.565	26.748
INDTÆGTER I ALT.....		40.965.565	43.648
Direkte udgifter vedrørende kirker i Sydslesvig.....	3	-17.800.000	-16.900
Direkte udgifter vedrørende sømands- og storbykirker.....	4	-10.532.310	-10.473
BRUTTORESULTAT.....		12.633.255	16.275
Styrkelse af arbejdet for danskere bosat i udlandet m.v.....		0	-5.000
Personaleomkostninger.....		-6.238.015	-5.698
Andre eksterne omkostninger.....	5	-6.282.311	-4.989
Nedskrivning på tilgodehavender.....		-379.492	-433
Af- og nedskrivninger.....		-1.024.002	-397
RESULTAT FØR FINANSIERING.....		-1.290.565	-242
Finansielle indtægter.....		106.228	284
Finansielle omkostninger.....		-123.774	-127
RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆRE POSTER.....		-1.308.111	-85
Arv.....		1.774.816	50
ÅRETS RESULTAT.....		466.705	-35
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		466.705	-35
I ALT.....		466.705	-35

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2025 kr.	2024 tkr.
Grunde og bygninger.....		22.228.941	17.896
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		101.483	155
Materielle anlægsaktiver.....	6	22.330.424	18.051
Tilgodehavender hos kirkerne.....		1.268.182	1.648
Værdipapirer.....		12.100	12
Deposita.....		107.921	92
Finansielle anlægsaktiver.....		1.388.203	1.752
ANLÆGSAKTIVER.....		23.718.627	19.803
Andre tilgodehavender.....		2.017.070	2.815
Periodeafgrænsningsposter.....		2.438.765	2.133
Tilgodehavender.....		4.455.835	4.948
Kasse- og girobeholdninger.....		290.543	49
Indestående i pengeinstitutter.....		10.855.662	13.361
Likvide beholdninger.....		11.146.205	13.410
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		15.602.040	18.358
AKTIVER.....		39.320.667	38.161
PASSIVER			
Kapitalkonto.....		17.767.320	17.411
Henlæggelser, solidaritetspuljen.....		1.523.381	1.544
EGENKAPITAL.....	7	19.290.701	18.955
Henlæggelser.....	8	5.847.506	8.799
HENSATTE FORPLIGTELSE.....		5.847.506	8.799
Prioritetsgæld.....		3.701.090	4.110
Langfristede gældsforpligtelser.....		3.701.090	4.110
Kortfristet del af langfristet gæld.....		432.304	431
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.777.002	381
Anden gæld.....		7.053.179	5.387
Periodeafgrænsningsposter.....		218.885	98
Kortfristede gældsforpligtelser.....		10.481.370	6.297
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		14.182.460	10.407
PASSIVER.....		39.320.667	38.161
Eventualposter mv.			
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

NOTER

	2025 kr.	2024 tkr.	Note
Indtægter vedrørende kirker i Sydslesvig			1
Tilskud på finansloven.....	17.800.000	16.900	
	17.800.000	16.900	
Indtægter vedrørende sømands- og storbykirker			2
Tilskud, legater mv.			
Tilskud på finansloven.....	14.400.000	13.500	
Ekstra bevilling finansloven.....	0	5.000	
Legater og fonde ekskl. formålsbestemte gaver.....	4.273.766	3.602	
Legater og fonde, events.....	34.815	146	
Tilskud jf. Tips- og Lottoloven.....	144.499	175	
Anvendt af modtagne gaver til udlandskirker.....	2.100.000	2.100	
Bidrag fra kredse og stifter.....	0	1	
Fundraising blandt private via PBS.....	285.066	307	
Personlige medlemmer af DDKU.....	78.800	80	
Gavebreve.....	0	2	
Frimærker og souvenirs.....	5.819	8	
Kollekter.....	191.553	144	
Sognes kontingent.....	1.194.302	1.201	
Formålsbestemte gaver.....	5.037.192	608	
Formålsbestemte gaver, anvendt.....	-5.037.192	-608	
Momskompensation.....	114.781	72	
Bladpuljen.....	79.559	92	
Andre indtægter.....	990	0	
	22.903.950	26.430	
Indsamlinger			
Bidrag i forbindelse med salg af OK-benzin.....	2.959	3	
Spontane private bidrag, primært via bankindbetaling.....	6.000	3	
Spontane private bidrag via hjemmeside	52.607	50	
Udgifter til donationssystem til hjemmesiden.....	-13.214	-14	
Donationer via Mobilepay.....	25.360	10	
Omkostninger til Mobilepay.....	-50	0	
Indbetalinger i forbindelse med udsendelse af breve.....	386.893	440	
Udgifter i forbindelse med udsendelse af breve.....	-198.940	-174	
	261.615	318	
Indtægter vedrørende sømands- og storbykirker i alt.....	23.165.565	26.748	

NOTER

	2025 kr.	2024 tkr.	Note
Direkte udgifter vedrørende kirker i Sydslesvig			3
Præstelønninger, kordegne og organister mv.....	14.415.990	14.095	
Drift af ejendomme samt administration.....	3.384.010	2.805	
	17.800.000	16.900	
 Direkte udgifter vedrørende sømands- og storbykirker			4
Sømandskirker.....	3.509.888	4.215	
Storbymenigheder.....	6.002.007	6.170	
Ungdomsarbejde.....	636.266	946	
Emigrantkirker i Canada.....	133.862	36	
Emigrantkirker i Argentina.....	160.000	171	
Besøgsmenigheder.....	90.287	54	
Indtægtsført andel af hensatte forpligtelser.....	0	-1.119	
	10.532.310	10.473	
 Andre eksterne omkostninger			5
Adminstration, rejser og landsmøde			
Hjemmearbejdet i stifter.....	0	21	
Administration, møder og oplysningsarbejde i øvrigt.....	2.380.560	1.793	
Landsmøde.....	264.332	457	
Churchdesk.....	198.975	200	
Projekt, Samtaler til Søs.....	213	0	
Projekt, Danske Sømandskirker i forandring.....	490.983	970	
Projekt, Søfartsnetværk.....	548.986	530	
Projekt, Søfart.....	367.903	58	
Projekt, Nyt CRM system.....	2.103.344	600	
Projekt, Branding.....	585.039	1.643	
Projekt, Thailand.....	231.427	419	
Projekt, Udlandskirkerne som kulturbærere.....	644.972	344	
Projekt, Børn & Unge materiale.....	1.115	0	
Indtægtsførte projektbevillinger.....	-2.951.965	-3.001	
NYT fra DSUK / KOM HJEM UDE.....	322.666	297	
Ejendomsudgifter.....	1.093.761	658	
	6.282.311	4.989	

NOTER

Note

Materielle anlægsaktiver

6

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2025.....	21.667.798	911.986
Tilgang.....	5.257.351	45.717
Afgang.....	-785.925	-373.337
Kostpris 31. december 2025.....	26.139.224	584.366
Afskrivninger 1. januar 2025.....	3.771.360	757.067
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	-640.833	-373.337
Årets afskrivninger	779.756	99.154
Afskrivninger 31. december 2025.....	3.910.283	482.884
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025.....	22.228.941	101.482

Egenkapital

7

	Kapitalkonto	Henlæggelser, solidaritetspuljen	I alt
Egenkapital 1. januar 2025.....	17.411.342	1.543.625	18.954.967
Forslag til årets resultatdisponering.....	466.705		466.705
Kursreguleringer.....	-110.727		-110.727
Årets reguleringer af henlæggelser.....		-20.244	-20.244
Egenkapital 31. december 2025.....	17.767.320	1.523.381	19.290.701

Hensatte forpligtelser

8

	Finansloven 2023	L. Andersen 2023	Finansloven 2024
Bevilling 1. januar 2025.....	5.000.000	3.000.000	5.000.000
Bevilling 31. december 2025.....	5.000.000	3.000.000	5.000.000
Anvendt 1. januar 2025.....	2.707.316	373.906	1.119.307
Anvendt i regnskabsperioden.....	2.292.684	659.281	0
Anvendt 31. december 2025.....	5.000.000	1.033.187	1.119.307
Hensatte forpligtelser 31. december 2025.....	0	1.966.813	3.880.693

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

9

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 4.369 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 22.229 tkr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Søren Thuen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a23f7749-b42b-4334-a15c-d8dc4db548b1

IP: 165.225.xxx.xxx

2026-05-20 11:30:25 UTC



Jakob Kvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 84c96683-4c33-4788-ab24-b23fcd8def0a

IP: 80.197.xxx.xxx

2026-05-20 12:27:16 UTC



Inge Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fbe82fa7-944f-41e8-b064-4a1cdb7fddce

IP: 194.182.xxx.xxx

2026-05-20 13:06:16 UTC



Marianne Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d2b8292b-70a5-4224-985c-0958b6c78547

IP: 91.195.xxx.xxx

2026-05-20 13:24:42 UTC



Anders Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cf3f590d-f581-4a74-93b0-7009c2114b97

IP: 80.63.xxx.xxx

2026-05-20 14:07:11 UTC



Peter Henrik Skov-Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e5a97713-8bae-42c7-a38e-be2492f54d49

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-05-20 14:44:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mona Jochimsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 668130ac-fb5c-4332-95a7-f4348c396808

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-05-20 14:53:34 UTC



Selma Albæk Ravn

Udlandsprovst

Serienummer: e8df289e-7c4a-4cbe-af8d-6bbe96a6ef28

IP: 193.89.xxx.xxx

2026-05-20 15:14:07 UTC



Kirsten Malling Biering

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d017b61d-ab61-49b3-b679-a8e450789390

IP: 2.106.xxx.xxx

2026-05-20 16:29:13 UTC



Lisbeth Damgren

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ddec3f2-8256-4782-99da-f64908f9d3d3

IP: 37.97.xxx.xxx

2026-05-20 19:30:51 UTC



Marianne Nørgaard Gyldenkærne

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 66b7ebe5-955d-4a21-b28d-3adc45f8b517

IP: 37.97.xxx.xxx

2026-05-21 05:45:20 UTC



Kenneth Esbjörn Broman

Kontorchef

Serienummer: 5cfd47c1-201d-4ab2-a2f7-b3bb07c8705b

IP: 193.89.xxx.xxx

2026-05-21 07:43:25 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mads Davidsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6d150502-a721-4339-a9fb-3a5595c9d8ac

IP: 195.249.xxx.xxx

2026-05-21 07:58:33 UTC



Dorte Harding

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0bb58db2-8052-4ffa-a68f-825e13a9d3bf

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-05-21 19:56:43 UTC



Susanne Ivalo Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e75c5c1b-36ec-4b8c-aba5-79cacc0b3119

IP: 80.242.xxx.xxx

2026-05-22 08:17:14 UTC



Christina Steenbach Buxtorf

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ba0e361f-b5d0-44be-90b6-7ca5fd89d3d3

IP: 90.184.xxx.xxx

2026-05-22 12:00:56 UTC



Julie Sløk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d0923758-fbc5-44f2-986f-4151d022e14c

IP: 66.108.xxx.xxx

2026-05-22 14:02:13 UTC



Jesper Bechsgaard Jørgensen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5176a8e4-9132-4e0c-9468-1d57ba0327a1

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-05-22 14:15:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.